資料作成に何時間もかけない―SmartOps「AI スライド作成」、Word・PDF から編集可能な PowerPoint を生成

デフィデ株式会社（東京都港区赤坂 2-4-6、代表取締役：山本 哲也）は、社内業務クラウド「SmartOps」の「AI スライド作成」機能を追加しました。要件メモや Word・PDF などの既存資料を渡すだけで、AI が構成を整理し、編集可能な PowerPoint（PPTX）形式のスライドを生成。自社の既存テンプレートの色やフォントを引き継ぎ、レイアウトの崩れや不備も AI が確認します。営業提案書、月次報告、研修資料、経営会議資料などの作成に伴う転記・デザイン調整の負担を軽減し、担当者が内容の検討や意思決定に時間を使える環境づくりを支援します。

企業では、営業提案、会議報告、研修、社内説明など、さまざまな場面でスライド資料が求められます。しかし、資料の構成を考えるだけでなく、既存の Word や PDF から内容を転記し、図表や文字の配置を調整する作業に多くの時間が費やされています。

担当者によって資料のデザインが異なり、毎月の報告書を作り直すなどの課題もあります。資料作成の負担は、企画立案や顧客対応の時間を圧迫します。

SmartOps「AI スライド作成」は、資料づくりの下準備を AI に任せ、人が内容の精査と仕上げに集中するための機能です。

■資料作成の「転記・構成・デザイン調整」を AI で効率化

SmartOps「AI スライド作成」は、要件メモ、Word 文書、PDF などを入力素材として受け取り、スライドの構成とデザインを AI が生成するサービスです。既存資料を一から PowerPoint に作り直す必要がなく、作成作業の初動を短縮します。

操作は「渡す」「待つ」「仕上げる」の 3 ステップ。要件や資料をアップロードすると、AI がスライドを生成し、プレビューで進行を確認できます。生成されたファイルは PPTX 形式でダウンロードでき、社内での最終確認や加筆修正に活用できます。

LP では、数時間かかっていた資料作成を数分で初稿生成するイメージを紹介。所要時間は条件によって異なります。

■「AI で作ったけれど直せない」を解消。PowerPoint で編集可能

生成 AI による資料作成では、見栄えのよい画像が出力されても、文字や図表を細かく修正できず、結局作り直しが必要になる場合があります。企業で継続的に使うには、作成後の編集しやすさが重要です。

本機能は、文字・表・グラフ・図形を含むスライドを編集可能な PowerPoint 形式で出力。生成結果をそのまま固定するのではなく、担当者が数値や表現を見直し、顧客や会議の目的に合わせて調整できる点が特長です。

また、既存の PPTX から色やフォントを引き継ぐことができ、企業ごとのブランド表現や社内資料の統一感を保つ運用を支援します。AI によるレイアウトの崩れや不備の確認も組み込み、仕上げにかかる手間の軽減を図ります。

■提案書・月次報告・研修資料など、部門をまたぐ資料業務に対応

営業部門では、提案の要点メモからサービス紹介・提案資料の初稿を作成。マーケティング部門では、セミナーやイベントの登壇資料づくりに活用できます。繰り返し発生する資料作成を効率化することで、提案内容の検討や顧客との対話に時間を振り向けられます。

経営企画部門では、各部署の報告書や事業計画を経営会議向けスライドに整理。人事・総務部門では、社内規程や研修マニュアルを統一フォーマットの説明資料へ変換するなど、既存情報の再利用を支援します。

また、業務手順書の図解資料化やプロジェクトの定例進捗報告など、情報を「読む文書」から「伝えるスライド」に変える場面でも活用が想定されます。担当者のスライド制作スキルへの依存を減らし、組織全体での資料品質の標準化につなげます。

■自社デザインの継承と SmartOps の権限管理で、業務利用を支援

企業での AI 活用では、生成結果の品質に加えて、機密資料の取り扱いや利用権限も重要です。SmartOps「AI スライド作成」は、SmartOps の権限設定を継承し、作成ファイルへのアクセスを作成者本人の範囲に限定する設計です。

ダウンロードには短時間だけ有効なリンクを利用する仕組みを案内しています。既存の業務プラットフォームに機能を追加する形で利用でき、資料作成のために新たなアカウントを増やさずに導入できる点も特長です。

デザインとテンプレートの 2 つの生成エンジン、AI 画像生成、日本語テーマなどにも対応。利用時には社内の情報管理規程に沿った確認が重要です。

■まずは 5 枚のスライドから。既存業務を変えずに資料作成を改善

導入時は、作成エンジンを選び、要件または資料を渡してテーマと枚数を設定し、PowerPoint をダウンロードする流れです。まず 5 枚程度の資料で生成結果と編集のしやすさを試し、業務への適合性を確認できます。

SmartOps は、社員管理、組織図、スケジュール、ToDo、お知らせなどの基本機能を備え、必要な業務機能をアドオンで追加できる社内業務クラウドです。「AI スライド作成」は有償アドオンとして提供され、料金は個別の問い合わせで案内しています。

デフィデ株式会社は、AI を単なる文章・画像生成ツールにとどめず、企業の実務に組み込むことで、資料作成に伴うムダの削減と業務品質の向上を支援してまいります。詳細・導入相談：AI スライド作成 https://smartops.jp/ai-slide ／ SmartOps https://smartops.jp/

■デフィデ株式会社について

会社名： デフィデ株式会社
所在地： 東京都港区赤坂 2-4-6-6F
代表者： 山本 哲也
事業内容：戦略 AI コンサルティング／生成 AI 基盤構築支援／社内業務クラウド（SmartOps）／RAG 型 AI チャットボット・特許取得（chai+）／HR Tech（JOB Scope・生成 AI ワークバリュー・スコア分析・HR キャピタルダッシュボード）
Web サイト： https://www.defide-ix.com/
主なサービス一覧：
SmartOps（業務改革 AI プラットフォーム）：https://smartops.jp/
chai+（RAG 型 AI チャットボット・特許取得）：https://lp.chatbothub.ai/
chai+ Full Duplex AI ボイスボット（特許取得）：https://lp.chatbothub.ai/voicebot
JOB Scope（タレントマネジメント）： https://jobscope.ai/
生成 AI ワークバリュー・スコア分析（特許取得）：https://jobscope.ai/ai-survey/
HR キャピタルダッシュボード（JOBScope ISO30414）： https://jobscope.ai/hrcapital/

AI Future Talks：https://www.defide-ix.com/ai/ai-future-talks
JOB Scope マガジン： https://marketing.jobscope.ai/media/

【メディア・記者向けお問い合わせ先】

デフィデ株式会社　広報担当
Email：SalesRep@defide-ix.com
TEL：03-6551-2921
URL：https://www.defide-ix.com/